

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на педагогическом совете МАОУ СОШ г. Нестерова



Введено в действие приказом
директора МАОУ СОШ г.Нестерова
№ 85/1 от 31.08.2015 г.

Протокол №18 от 31 августа 2015 г.

Директор *Н.С.Гурьев* Н.С.Гурьев

ПОЛОЖЕНИЕ

о единых требованиях к ведению и заполнению ученического дневника

1. Дневник является школьным документом учащегося 3- 11 -х классов. Ответственность за его обязательное и аккуратное ведение несет сам ученик. Все записи в дневнике учащийся делает синими чернилами.
2. Ученик заполняет лицевую сторону обложки; записывает названия предметов и фамилии, имена и отчества преподавателей; расписание уроков, факультативных занятий и, по мере необходимости, внеклассных и внешкольных мероприятий; указывает месяц и число. Посторонние записи и рисунки в дневнике недопустимы.
3. Ученик ежедневно записывает домашние задания для самостоятельной работы в графы того дня, на который они заданы; в период школьных каникул оформляется план внеклассных и внешкольных мероприятий.
4. Учащийся предъявляет дневник по требованию учителей-предметников и классного руководителя. Учитель, оценивая ответ учащегося, выставляет отметку в классный журнал и одновременно вписывает ее в дневник и заверяет своей подписью.
5. Классный руководитель еженедельно следит за выполнением требований, предъявляемых к ведению дневника, наличием в дневнике отметок, полученных учащимися в течение недели, и отмечает количество опозданий и пропущенных занятий. В конце дневника классный руководитель выставляет итоговые сведения об успеваемости и посещаемости учащегося и заверяет их своей подписью в специально отведенных графах.
6. Для заметок учителей и классного руководителя используются свободные графы или специально выделенные графы и страницы дневника. Родители еженедельно, а также в конце учебной четверти, полугодия и года просматривают и подписывают дневник, при необходимости контролируют его ведение.
7. Администрация школы осуществляет систематический контроль над ведением дневников учащихся 3-8-х классов в соответствии с данными требованиями. Учащийся должен знать об обязанности предъявлять свой дневник по требованию сотрудников школы.
8. Учителя-предметники могут использовать словесные оценки, которые способствуют повышению самооценки ученика и его положительному эмоциональному настрою, информированию родителей об успехах их детей. Извещать родителей о предстоящей совместной деятельности в школе, поздравлять с праздниками, победами на олимпиадах, достижениями в спорте. Замечание или обращение к родителям делать корректно, кратко и четко, не унижая достоинства ученика, и без каких-либо намеков в адрес родителей по поводу плохого воспитания детей. Безграмотность, нарушение норм литературного языка в формулировках, неразборчивый, небрежный почерк, нарушения этикета (бестактность) для учителя не допустимы.

