

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЩЕДОСТУПНОГО, БЕСПЛАТНОГО НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО (ПОЛНОГО) ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МО «НЕСТЕРОВСКИЙ РАЙОН»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в МО «Нестеровский район» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» от 10 июля 1992 г. №3266-1 (с изменениями и дополнениями), Законом Калининградской области «Об образовании» от 15.01.1998, Типовом положении об общеобразовательном учреждении (в ред. Постановлений Правительства РФ от 23.12.2002 № 919, от 01.02.2005 № 49, от 30.12.2005 № 854) действующего федерального, областного законодательства и других нормативных актов.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в МО «Нестеровский район».

1.3. Право на образование является одним из основных и неотъемлемых конституционных прав граждан Российской Федерации.

1.4. Общее образование включает в себя три ступени, соответствующие уровням образовательных программ: начальное общее, основное общее образование, среднее (полное) общее.

1.5. Среднее (полное) общее образование и государственная аттестация являются обязательными.

1.6. Образовательные учреждения обеспечивают прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

1.7. Ребенок считается принятым в общеобразовательное учреждение после издания приказа руководителем образовательного учреждения о зачислении ребенка в список обучающихся, оформления личного дела обучающегося. При переходе ученика в другое образовательное учреждение администрация обязана передать личное дело в указанное учреждение.

2. Организация среднего (полного) общего образования

2.1. Первая ступень обучения (начальная школа).

2.1.1. Начальная общеобразовательная школа реализует общеобразовательную программу начального общего образования. Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования. Нормативный срок освоения образовательной программы 4 года (1-4 классы).

2.1.2. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» п.2 ст.19 обучение детей в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.1.3. Правила приема граждан в образовательные учреждения определяются учредителем образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляются в Уставе образовательного учреждения.

2.1.4. При наличии противопоказаний по состоянию здоровья детей, на основании заключения медико-психолого-педагогической комиссии, возможна отсрочка от обучения на срок, определенный в заключении медико-психолого-педагогической комиссии, но не позднее достижения ребенком восьми лет.

2.1.5. Выставление текущих, итоговых оценок, ведение дневников в начальной школе допускается с третьего класса.

2.1.6. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.2. Вторая ступень обучения.

2.2.1. Нормативный срок освоения – 5 лет (5-9 классы). Задачей основного общего образования является создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования. Предельный возраст обучающихся для получения основного общего образования – по очной форме – 18 лет.

2.2.2. В 9-х классах часы регионального компонента и компонента образовательного учреждения рекомендуется отводить на организацию предпрофильной подготовки учащихся.

Цель предпрофильной подготовки – создание условий для осознанного выбора учениками места, формы и уровня получения дальнейшего образования в соответствии с индивидуальными особенностями и образовательными потребностями.

Предпрофильная подготовка осуществляется за счет введения элективных курсов и предмета «Выбор профессии», обеспечивающего психологическое сопровождение обучающихся.

2.2.3. Выпускникам общеобразовательного учреждения, освоившим программы основного общего образования, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца – аттестат об основном общем образовании.

Лицам, не освоившим программу основного общего образования, образовательным учреждением выдаются справки установленного образца. Лица, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию или получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно, не ранее чем через год, государственную (итоговую) аттестацию.

2.2.4. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательные учреждения обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в

специальный класс и не ликвидировавшие академические задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в класс компенсирующего обучения или продолжают получать образование в иных формах.

2.3. Третья ступень обучения. Среднее (полное) общее образование.

2.3.1. Задачами среднего (полного) общего образования являются развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения. В дополнение к обязательным предметам вводятся предметы по выбору самих обучающихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности.

Среднее (полное) общее образование является основой для получения начального профессионального, среднего профессионального (по сокращенным ускоренным программам) и высшего профессионального образования.

2.3.2. Граждане, проживающие на территории Нестеровского района, имеют право на получение обязательного среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях (средние общеобразовательные школы, вечерняя (сменная) школа).

2.3.3. Нормативный срок обучения в общеобразовательных учреждениях – 2 года (10-11 классы), в общеобразовательной вечерней (сменной) школе - 3 года.

2.3.4. Образовательное учреждение обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. Зачисление в 10-ый класс производится на основании заявления выпускников основной школы. При отсутствии свободных мест в 10-х классах данного общеобразовательного учреждения учредитель предоставляет информацию о наличии свободных мест в 10-х классах других общеобразовательных учреждений и обеспечивает прием в 10-й класс.

2.3.5. Исходя из запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) и при наличии соответствующих условий и на основании решения учредителя в общеобразовательном учреждении может быть введено профильное обучение в 10-11 профильных классах.

Зачисление в 10-ый профильный класс производится на основании заявления выпускника основной школы с учетом интересов, способностей и возможностей ребенка и результатов итоговой аттестации за курс основной школы по профильным предметам.

2.3.6. Обучение в школе III ступени завершается государственной (итоговой) аттестацией. Выпускникам школы III ступени выдается документ государственного образца – аттестат о среднем (полном) общем образовании.

Лицам, не завершившим среднее (полное) общее образование, общеобразовательным учреждением выдается справка установленного образца.

2.4. Организация образовательного процесса.

2.4.1. Общеобразовательное учреждение самостоятельно выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" и уставом общеобразовательного учреждения.

2.4.2. Образовательный процесс в общеобразовательном учреждении осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого общеобразовательным учреждением самостоятельно в соответствии с Базисным учебным планом, рекомендациями учредителя и регламентируется расписанием занятий. В учебных планах общеобразовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, количество часов, отведенных на преподавание отдельных дисциплин (циклов предметов), не должно быть меньше количества часов, определенных инвариантным компонентом Базисного учебного плана.

2.4.3. Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается общеобразовательным учреждением по согласованию с учредителем.

Общеобразовательное учреждение самостоятельно в выборе порядка и периодичности промежуточной аттестации, обучающихся в соответствии со своим уставом и с Законом Российской Федерации "Об образовании».

Режим работы общеобразовательного учреждения по пятидневной или шестидневной неделе определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно, с учетом мнения органа государственного-общественного управления учреждения.

Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся определяются уставом общеобразовательного учреждения в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации образовательного процесса.

2.4.4. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в первом классе – 33 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, в летний период – не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы. Сроки проведения каникул устанавливает самостоятельно общеобразовательным учреждением.

2.4.5. В общеобразовательных учреждениях по согласованию с учредителем и с учетом интересов родителей могут открываться:

- специальные (коррекционные) классы для детей с ограниченными возможностями здоровья наполняемостью 9-12 человек. Перевод (направление) обучающихся в специальные (коррекционные) классы осуществляется органами управления образованием только с согласия родителей (законных представителей) обучающихся по заключению постоянно действующей медико-психолого-педагогической комиссии;

- классы компенсирующего обучения наполняемостью 9-20 чел.;

- классы с углубленным изучением отдельных предметов реализуют общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) образования, обеспечивающие углубленную подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам. Зачисление в классы с углубленным изучением предметов производится по заявлению родителей (законных представителей) с учетом интересов и возможностей детей.

2.4.6. Образовательное учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы и дополнительные платные образовательные услуги при наличии соответствующих лицензий.

2.4.7. С учетом потребностей и возможностей личности учащегося, общеобразовательные программы в общеобразовательном учреждении осваиваются в очной, очно – заочной, заочной формах, в форме экстерната, семейного образования.

2.4.8. Предельная наполняемость 1-11 классов и групп продленного дня – 25 человек. Деление классов на подгруппы осуществляется в случае наполняемости класса не менее 25 человек при изучении:

- иностранного языка и информатики;
- технологии на второй и третьей ступени обучения;
- физической культуры на третьей ступени обучения.

2.5. Исключение обучающихся из общеобразовательных учреждений.

2.5.1. По решению органа управления общеобразовательного учреждения за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения устава общеобразовательного учреждения допускается в качестве крайней меры педагогического воздействия исключение из этого общеобразовательного учреждения обучающихся, достигших 15-ти лет. Исключение обучающегося из образовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

2.5.2. Образовательное учреждение обязано в 3-дневный срок проинформировать Управление образования администрации Нестеровского района об исключении обучающегося из этого учреждения. Управление образования совместно с родителями (законными представителями) лица, исключенного из общеобразовательного учреждения, в месячный срок принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство или продолжение обучения в другом образовательном учреждении.

2.5.3. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства.

2.6. Порядок организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных учреждениях.

2.6.1. В соответствии с Положением управления образования МО «Нестеровский район», в целях обеспечения обязательного и своевременного образования лицам, подлежащим обучению, за школами закреплены микрорайоны. Школа осуществляет учет детей в микрорайоне, относящемся к школе от 0 до 18 лет. Выверка списочного состава детей, подлежащих обучению, производится не реже двух раз в год (на начало и конец учебного года).

Образовательное учреждение прогнозирует комплектование классов на ближайшие 5-6 лет.

2.6.2. Образовательное учреждение обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, имеющих право на получение образования соответствующего уровня и проживающих на территории Нестеровского района. Гражданам, не проживающим на территории МО «Нестеровский район», может быть отказано в приеме только при отсутствии свободных мест.

2.6.3. Прием иностранных граждан в образовательные учреждения осуществляется по прямым договорам, заключенным образовательным учреждением по согласованию с учредителем с иностранными гражданами в соответствии со ст. 57 Закона «Об образовании», письмом Минобразования РФ от 07.04.2003 г. № 14-52-388ин/13 «О правовом положении граждан в Российской Федерации»; Законом Российской Федерации «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. №115-ФЗ.

2.7. Участники образовательного процесса.

2.7.1. Участниками образовательного процесса в общеобразовательном учреждении являются обучающиеся, педагогические работники общеобразовательного учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

Общеобразовательное учреждение обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в этом учреждении.

Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса определяются уставом общеобразовательного учреждения и иными предусмотренными уставом локальными актами.

2.7.2. Обучающиеся в государственном и муниципальном общеобразовательных учреждениях имеют право на:

а) получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего (полного) в соответствии с государственными образовательными стандартами;

б) обучение в соответствии с государственными образовательными стандартами по индивидуальному учебному плану; ускоренный курс обучения. Условия обучения по индивидуальным учебным планам регламентируются уставом общеобразовательного учреждения и другими предусмотренными уставом локальными актами;

в) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки общеобразовательного учреждения;

г) получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

д) участие в управлении общеобразовательным учреждением в форме, определяемой уставом общеобразовательного учреждения;

е) уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

Обучающиеся обязаны соблюдать устав общеобразовательного учреждения, добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения по соблюдению правил внутреннего распорядка.

2.7.3. Общеобразовательному учреждению запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

2.7.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.

а). Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования;
- защищать законные права и интересы детей;

- участвовать в управлении общеобразовательным учреждением в форме, определяемой уставом этого учреждения.

б). Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять устав общеобразовательного учреждения в части, касающейся их прав и обязанностей. Они несут ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования. Родители (законные представители) несут ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности.

в). Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся, не предусмотренные пунктом 1.1.12 настоящего Положения, могут закрепляться в заключенном между ними и общеобразовательным учреждением договоре в соответствии с уставом этого учреждения.

2.7.5. Права и обязанности работников общеобразовательных учреждений.

а). Для работников общеобразовательного учреждения работодателем является данное учреждение. Порядок комплектования общеобразовательного учреждения работниками регламентируется его уставом.

б). На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.

К педагогической деятельности в общеобразовательном учреждении не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, которые имели судимость за определенные преступления. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются законом.

в). Трудовые отношения работника и общеобразовательного учреждения регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

г). Работники общеобразовательного учреждения имеют право на:

- участие в управлении общеобразовательным учреждением в порядке, определяемом уставом этого учреждения;

- защиту профессиональной чести и достоинства;

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;

- повышение квалификации. В этих целях администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;

- аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;

- сокращенную рабочую неделю, на удлинённый оплачиваемый отпуск, на получение пенсии за выслугу лет, социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Московской области, д.). Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в данном общеобразовательном учреждении. Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп продленного дня).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и втором учебных полугодиях.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям и другим педагогическим работникам, для которых данное общеобразовательное учреждение является местом основной работы, как правило, сохраняется ее объем и преемственность преподавания предметов в классах.

На педагогического работника общеобразовательного учреждения с его согласия приказом общеобразовательного учреждения могут возлагаться функции классного руководителя.

е). Работники общеобразовательного учреждения должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик и обязаны выполнять устав общеобразовательного учреждения.

2.8. Управление общеобразовательным учреждением

2.8.1. Управление общеобразовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом общеобразовательного учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Порядок выборов органов самоуправления общеобразовательного учреждения и их компетенция определяются уставом общеобразовательного учреждения и соответствующими положениями, регламентирующими порядок создания и компетенции органов самоуправления.

2.8.2. Руководство общеобразовательным учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию руководитель (директор). Прием на работу руководителя государственного общеобразовательного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, определяемом уставом общеобразовательного учреждения. Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения назначается учредителем.

2.8.3. Руководитель общеобразовательного учреждения:

- несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и уставом общеобразовательного учреждения;

- устанавливает структуру управления деятельностью образовательного учреждения, осуществляет подбор, прием на работу работников, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работников на основе нормативных документов по оплате труда работников бюджетной сферы в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками, решениями аттестационных комиссий, а также определяет виды и размеры выплат компенсирующего и стимулирующего характера в соответствии с утвержденными положениями, в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
- предоставляет учредителю ежегодный аналитический отчет о результатах деятельности и перспективах развития учреждения (Публичный отчет).

3. Порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений

3.1. Муниципальные образовательные учреждения МО «Нестеровский район» создаются, реорганизуются и ликвидируются, согласно Положения «О порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных МО «Нестеровский городской округ», утвержденного Советом депутатов МО «Нестеровский городской округ» от 5 марта 2007 года № 19.