

по Нестеровскому району и завизированному руководителем организации, предоставляющей услуги, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

1.9. Вахтеры и наблюдатели обязаны закрывать и открывать ворота по периметру школы.

1.10. При пропуске автотранспорта на территорию школы необходимо провести регистрацию в книге посещений на основании документа удостоверяющего личность, убедившись что визит машины запланирован.

1.11. В конце рабочего дня проверить окна и двери в учреждении на предмет закрытости. Во время учебного процесса закрывать центральных вход школы, не оставляя ключ в замке.

1.12. Для оперативной связи вахтеры и наблюдатели обеспечены мобильным устройством. В обязанности входит контролировать его работоспособность.

1.13. Вахтеры и наблюдатели обязаны проводить каждые 2 часа обход здания школы на предмет обнаружения подозрительных предметов, вещей, людей. Принимать меры при обнаружении не соответствий.

2. Категорически запрещено:

2.1. Выпускать учащихся из здания школы в учебное время без разрешения педагога или медицинского работника.

2.2. Осуществлять пропуск лиц с признаками алкогольного опьянения.

2.3. Осуществлять пропуск лиц с сомнительными пакетами и сумками, представляющими повышенную опасность для окружающих.

2.4. Вынос имущества из здания школы осуществлять только с разрешения директора школы или заместителя директора по АХЧ.

2.5. В случае ситуации, угрожающей жизни и здоровью педагогов, сотрудников и учащихся школы, сотрудник охраны действует по инструкции, уведомляет правоохранительные органы и администрацию школы.